

# 施設利用規約

徳島中央自動車教習所

## I. 施設利用前の注意事項

### 1. 利用時間

①利用時間は下記の通りです。

平日:9:00~20:00

土日祝:9:00~18:00 (年末年始を除く)

②利用時間内で、準備や片づけを行って頂きます。

### 2. 契約成立までの流れ

①お申込み、施設利用日の1ヶ月前から前日まで受付け致します。

当日のお申し込みはお受けできない場合がございます。

②お申込みの際し、利用目的・内容等をご明示ください。

利用の目的次第では、お断りする場合がございます。予め、ご了承ください。

また、予約状況によってはお受けできない場合がございます。

③お申込みは、申込用紙に必要事項をご記入のうえ、ご提出ください。

音楽スタジオ(以下「施設」という。)にて、確認・承諾後、契約が成立致します。

④内容変更が著しい場合は、施設にて再度検討のうえ、お断りさせて頂く場合もございます。予め、ご了承ください。

### 3. 施設利用料のお支払い

①施設利用料

施設利用料は、施設利用当日、利用前に施設にてお支払ください。

②追加の諸費用の精算

当日に追加利用があった施設利用料は、施設利用当日に施設にてお支払いください。

③施設利用料の収受は、開始前にて担当の者が行います。

#### 4. お申込みの取消(キャンセル)

①申し込み後、利用者の都合により施設利用の取消しを行う場合、下記に定めた通り施設利用料に対するキャンセル料が発生致します。施設に電話等にてご連絡頂きます様お願い致します。

②施設利用の取消し時点で発生している実費につきましては、キャンセル料とは別途に発生致します。予め、ご了承ください。

##### ③キャンセル料

○予約当日 施設利用料の 50%

※天変地異や不足の事故で本施設が利用できない場合は、キャンセル料は発生致しません。また、この為に生じた損害の賠償には応じる事はできません。予め、ご了承ください。

##### ④キャンセル料の支払い

施設にて内容確認のうえ、キャンセル承諾及びキャンセル料の請求を致します。

キャンセル料は、現地受付にて期日までにお支払いください。

#### 5. 利用の制限

以下の項目に該当する場合は、貸出しをお断り致します。また、契約成立後であっても予約の解除や利用の中止をさせて頂く事がございます。その結果、利用者に如何なる損害が生じても、施設は一切の責任を負いません。

①施設による審査の結果、問題があると判断された場合

②申込書に虚偽の記載があった場合

③利用の権利を他に譲渡した場合

④公序良俗に反する場合

⑤政治・宗教活動等に関する場合

(但し、施設の判断により特に問題がないと判断した場合はその限りではない。)

⑥物品販売会の目的で利用する場合

⑦関係省庁から中止命令が出た場合

⑧建物・設備・備品等を汚損・毀損、または紛失させる恐れがある場合

⑨来場者及び施設周辺に混乱・危険を及ぼす可能性がある場合

⑩「施設利用規約」及び施設の指示に従わない場合

⑪利用者が、暴力団を含む反社会的勢力に該当すること、または反社会的勢力との関係を有していることが判明した場合

⑫現在または過去に消費者保護の観点から訴訟を受けている団体、またはそれに類する利用内容でのお申込みの場合

#### 6. 利用前の確認事項

##### ①免責・損害賠償

○利用に伴う事故については、利用者自身のみならず関係業者や来場者の行為等であっても、施

設では一切の責任を負わず、全て利用者に責任を負って頂きます。

○建物・設備・備品等を汚損・毀損、または紛失された場合はその損害を賠償して頂きます。その損害には、施設及び他の利用者が被った損害を含みます。

②来場者の整理や案内、催し物の開催に必要な要員については、利用者側で手配してください。

※手配内容の詳細を、利用前の打合せ時に確認致します。

③防火・防災

○引火性、爆発性のある物、臭気を発する物、動物のお持込みはお断り致します。

○非常時は施設と協力し、来場者の避難誘導にあたってください。

④荷物のお預かりは行っておりません。施設内で盗難が生じた場合、施設側では責任を負いかねます。予め、ご了承ください。

## 7. その他の注意事項

①施設利用の権利を譲渡する事はできません。

②利用期間中、契約者は必ず会場に常駐してください。

## II. 施設利用時の注意事項

### 1. 利用時間の厳守

①利用時間は事前にお申込み頂いた時間を厳守してください。

②時間延長をご希望される場合は速やかに施設へご連絡ください。

但し、施設運営に支障が発生する場合等は、延長をお断りする場合がございます。

なお、延長の場合は延長料金を別途ご請求致します。

### 2. 施設・設備等

①施設内の机・椅子のレイアウト変更は、利用者にてご変更ください。

また、机・椅子や施設内の設備・備品等をご利用した場合は、必ず元の場所にお戻ください。

レイアウトを元に戻されない場合は、次回以降のご利用をお断りさせて頂く場合がございます。

予め、ご了承ください。

②施設内の壁・床・天井等への釘打ち、鋸止めは固くお断り致します。

テープ等・施設躯体に影響を与える作業に関しては、必ずご相談ください。

### 3. ゴミ等の後始末

①利用者でゴミを出した場合は、お持ち帰りください(貴重品等以外は処分致します)。

②ご利用後、汚れが著しい場合は別途清掃料を頂きます。

#### 4. その他注意事項

① 駐車場

駐車場ご利用される場合は、事前にご相談ください。

② 喫煙

施設内は、全館禁煙です。

③ 飲食物の持込み

飲食持込み(お酒も含む)は、ご遠慮頂いております。

④ お手洗い

お手洗いは、施設外にある指定のお手洗いをご利用ください。なお、他フロアのお手洗いはご利用できません。

⑤ スタンプカードは他の方が利用出来ません。

### Ⅲ. 施設利用料

#### 1. 施設利用料

○一般コース 音楽スタジオ(3名用以上) (1時間毎) 2,000円(税込)

個人練習(1名用) (1時間毎) 800円(税込) ※(2名の場合各500円)

○学生コース 音楽スタジオ(3名用以上) (1時間毎) 1,200円(税込)

個人練習(1名用) (1時間毎) 500円(税込) 2名の場合各800円

※機材を使わない場合(持ち込みの管楽器など)も活用出来ます。

### ♪施設使用願い♪

このたび上記のとおり施設を使用させていただきたく、ここにお願ひ申し上げます。

1. 施設使用日時 令和 年 月 日

2. 代表者のお名前とお電話番号 ※学生は大学名とサークル名

住所(徳島県 )

名前( ) TEL( )

学校名( )サークル( )バンド名( )

※個人情報の取り扱いについては徳島中央自動車教習所の規則に準じます。